

# Antrag auf Aufnahme in den Offenen Ganzttag im Schuljahr \_\_\_\_\_ der \_\_\_\_\_

## 1. Pflichtangaben

Name, Vorname Sorgeberechtigte(r) 1: \_\_\_\_\_

Name, Vorname Sorgeberechtigte(r) 2 : \_\_\_\_\_

Name des Kindes: \_\_\_\_\_, Klasse: \_\_\_\_\_ (bei Neueinschulung nicht ausfüllen)

Adresse des, der Sorgeberechtigten, in deren, dessen Haushalt das Kind lebt:

\_\_\_\_\_  
(Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Wohnort)

Telefonnummern (Handynummern):  
\_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

## 2. Zusätzliche freiwillige Angaben

**Die folgenden Angaben werden auf Grundlage der Kriterien für die Aufnahme in den Offenen Ganzttag benötigt.** Die Daten werden ausschließlich im Rahmen des Aufnahmeverfahrens zum Offenen Ganzttag genutzt (s. Pkt 3. Hinweise zum Datenschutz gemäß der EU Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)).

### Berufliche Situation

Zutreffendes bitte ankreuzen

<input type="checkbox"/> berufstätig bzw. Berufstätigkeit in Aussicht (Arbeitszeitznachweis des Arbeitgebers)	<input type="checkbox"/> Hochschulausbildung, Ausbildung, berufliche Bildungsmaßnahme (Schulbescheinigung)
<input type="checkbox"/> Besuch eines Deutschkurses (Neuzugewanderte) (Bescheinigung)	<input type="checkbox"/> Leistungen nach SGB II oder SGB III (Bescheinigung)

### Familiäre Situation

Zutreffendes bitte ankreuzen

<input type="checkbox"/> Alleinlebend (alleine mit minderjährigen Kindern in einem Haushalt lebend)	<input type="checkbox"/> Pflegebedürftiges Geschwisterkind (Bescheinigung)
<input type="checkbox"/> Schwerwiegende Behinderung/chronische Erkrankung eines Sorgeberechtigten (Bescheinigung)	<input type="checkbox"/> Sonstige im Haushalt lebende, pflegebedürftige, Angehörige (Bescheinigung)
<input type="checkbox"/> Jüngeres Geschwisterkind in Kindertageseinrichtung (35 oder 45-Stunden Betreuung) (Bescheinigung)	

.....

(Datum, Unterschrift des/der Sorgeberechtigte/r)

### **3. Hinweise zum Datenschutz gemäß der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)**

Soweit Sie im Rahmen des Antrags auf Aufnahme in den offenen Ganztag personenbezogene Daten angegeben haben, werden Sie gemäß Artikel 13 DSGVO über die Verarbeitung Ihrer Daten hiermit informiert.

Identität des Verantwortlichen:

Stadt Krefeld

Der Oberbürgermeister

Fachbereich Schule Pädagogischer und Psychologischer Dienst

Anschrift Petersstr. 118, 47798 Krefeld

E-Mail: fb40@krefeld.de

Telefon: 02151/862501

Fax: 02151/862590

Zuständiger Datenschutzbeauftragter:

Verwaltungssteuerung und -service

Datenschutz

Von-der-Leyen-Platz 1, 47798 Krefeld

E-Mail: datenschutz@krefeld.de

Telefon: 02151/861997

Fax: 02151/861111

Verarbeitungszwecke, Rechtsgrundlage

Die Datenverarbeitung erfolgt zum Zweck und im Rahmen des Antrags auf Aufnahme in den offenen Ganztag der Schule. Rechtsgrundlage ist Artikel 6 Absatz 1 lit. b DSGVO.

Weitere Rechtsgrundlage ist im Hinblick auf die Angabe von besonderen Kategorien personenbezogener Daten (z. B. Gesundheitsdaten) i. S. d. Artikel 9 DSGVO Ihre im Rahmen dieses Antrags ausdrücklich erteilte Einwilligung zur Datenverarbeitung gemäß § 9 Absatz 2 lit. a DSGVO.

Empfänger

Sofern es für das Aufnahmeverfahren erforderlich ist, werden Ihre Daten an den Kooperationspartner des Offenen Ganztags übermittelt.

Eine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen findet nicht statt.

Dauer der Speicherung

Die Dauer der Speicherung richtet sich danach, wie lange Ihre Daten zur Bearbeitung benötigt werden. Dabei sind u. a. die gesetzlichen Verjährungsregelungen sowie ggf. gesetzlich bestehende Aufbewahrungsfristen zu beachten. Regelmäßig werden Ihre Daten nach einem Jahr gelöscht.